



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL REALIZADA EM 15 DE JULHO DE 2020.**

1 **01. Data, hora e local:** os membros do colegiado se reuniram aos quinze dias do mês  
2 de julho do ano de dois mil e vinte, às nove horas, por vídeo-conferência pelo link:  
3 <https://meet.google.com/jai-itsf-wky>. **02. Presença:** membros do colegiado: Maria  
4 Adriana da Silva Torres, Elvira Simões Barretto, Rosa Lúcia Prédes Trindade, Reivan  
5 Marinho de Souza, Maria Virgínia Borges Amaral, Maria Norma Alcântara Brandão de  
6 Holanda, Maria Cristina Soares Paniago, Maria Valéria Correia, Clarissa Tenório  
7 Maranhão Raposo, José Menezes Gomes, Maria Quitéria da Silva, Livia Feitosa,  
8 Renata Gomes. Outros: Ermildes Lima, Franqueline Terto dos Santos, Glaucya Núbia  
9 Barros dos Santos, Maricelly Costa, Gladson Rosas Hauradou, Renalvo Cavalcante.  
10 **03. Mesa:** coordenadora do programa: Maria Adriana da Silva Torres; Secretária:  
11 Maria Quitéria da Silva. **04. Ordem do dia:** 1) Aprovação das atas; 2) Distribuição  
12 dos recursos do PROAP; 3) Apreciação da proposta de Resolução para o Estágio  
13 Pós-doutoral na UFAL; 4) Requerimentos dos discentes; 5) Seminário de Pesquisa  
14 e Seminários de Tese; 6) Identificadores de plágio; 7) Nova composição da  
15 comissão de bolsas; k) Outros/Informes: SIGAA; Preenchimento das  
16 complementações da Plataforma Sucupira. **05. Deliberações:** Após discussão das  
17 matérias constantes da ordem do dia foram aprovados por unanimidade: **a) ata da**  
18 **reunião anterior (11 de maio de 2020)** após inclusão do termo “ausência de  
19 orientações” na fala do prof. Menezes às linhas 91 e 92; **b) Detalhamento da**  
20 **distribuição dos recursos do PROAP**, após a apresentação do quadro com  
21 colocação da distribuição dos recursos (1ª parcela) enviado à PROPEP no dia 19 de  
22 junho de 2020: MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE LABORATÓRIOS DE  
23 ENSINO E PESQUISA (Destinado para: contratar empresa para realizar  
24 manutenção de equipamentos de laboratório (pessoa jurídica) e aquisição de  
25 materiais para uso do laboratório (material de consumo). Pessoa Jurídica - **1.000,00**,  
26 Material de consumo - **800,00**; PRODUÇÃO, REVISÃO, EDITORAÇÃO,  
27 CONFECÇÃO E PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDOS CIENTÍFICO-ACADÊMICOS E DE  
28 DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DOS PPGS.  
29 (Destinado para: custear despesas na elaboração de livros, revistas, panfletos,



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS      FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL - PPGSS**

---

30 banners). Pessoa Jurídica - **6000,00**, Pessoa Física - **964,22**; APOIO À REALIZAÇÃO  
31 DE EVENTOS CIENTÍFICO-ACADÊMICOS NO PAÍS (Destinado para: custear  
32 despesas na organização de eventos dos PPGs: contratação de intérprete (pessoa  
33 física ou jurídica), aquisição de material de apoio (material de consumo), locação  
34 de espaço físico (pessoa jurídica). Obs.: Não pode ser utilizado para pagamento  
35 de coffee break). Material de consumo - **800,00**. VALOR CONCEDIDO - **9.546,22**. O  
36 **detalhamento que seria encaminhado à PROPEP, no mesmo dia, ficou assim**  
37 **distribuído:** para MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE LABORATÓRIOS DE  
38 ENSINO E PESQUISA e APOIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICO-  
39 ACADÊMICOS NO PAÍS: Cartucho de tinta para impressora, webcam, pen-drive -  
40 800,00 Material de consumo - pastas plásticas, papel, blocos, canetas, clips, caneta  
41 p/ quadro branco - 800,00; para PRODUÇÃO, REVISÃO, EDITORAÇÃO,  
42 CONFECÇÃO E PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDOS CIENTÍFICO-ACADÊMICOS E DE  
43 DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DOS PPGS:  
44 Revisão de texto - 964,22; para MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE  
45 LABORATÓRIOS DE ENSINO E PESQUISA e PRODUÇÃO, REVISÃO,  
46 EDITORAÇÃO, CONFECÇÃO E PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDOS CIENTÍFICO-  
47 ACADÊMICOS E DE DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO  
48 ÂMBITO DOS PPGS: Serviços de editoração e publicação de material científico-  
49 acadêmico (coletânea do PPGSS) - 6.000,00. **c) Proposta de Resolução para o**  
50 **Estágio Pós-doutoral na UFAL encaminhada pela Propep, retornará com as**  
51 **seguintes sugestões/observações:** 1. Substituir a palavra “UFES” por “IFES”; 2.  
52 Usar o termo “supervisor” para os professores no lugar de “orientadores”. 3.  
53 Observar se durante a pandemia será aberta alguma exceção, já que a resolução  
54 veta o pós-doutoramento a distância. 4. Observar e questionar se o egresso de  
55 doutorado poderá fazer o pós-doutoramento no programa de origem, dado que há  
56 omissão dessa informação na resolução. 5. Questionar o período mínimo de duração  
57 do pós-doutoramento, observando-se o prazo mínimo do CNPq. **d) Nova**  
58 **composição da comissão de bolsas:** alteração na representação docente: Titular:  
59 Elvira Simões Barretto, suplente: Maria Virgínia Borges Amaral. Os demais  
60 membros continuam sem alteração. **e) Requerimentos dos discentes:** 1.  
61 GLADSON ROSAS HAURADOU, dispensa de estágio (DEFERIDO). 2. GLADSON  
62 ROSAS HAURADOU, aproveitamento de crédito de disciplinas cursadas na



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS      FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL - PPGSS**

---

63 FIOCRUZ. (INDEFERIDO, pois foram cursadas em Programa de Pós-Graduação  
64 em nível de mestrado). 3. NICOLAS STEBAN FRANK GABIN, aproveitamento de  
65 créditos da disciplina: SE45104 – Estado, Política Social e Serviço Social, 45 horas,  
66 3 créditos, cursada como aluno especial em 2019.2.(DEFERIDO). **f) Nova**  
67 **discussão e deliberação sobre a efetivação do Seminário de Pesquisa e os**  
68 **Seminários de Tese** serão realizadas em próxima reunião do Conselho com pauta  
69 única, agendada para o dia 02 de setembro, às 09 horas, para que os alunos  
70 matriculados nos seminários possam discutir e deliberar entre seus pares sobre o  
71 assunto, bem como para permitir uma maior participação na discussão de todos que  
72 fazem o programa. **g) Outros/Informes. 1. Identificadores de plágio:** a professora  
73 Elvira Barretto informou que a CAPES realizou há pouco tempo uma *live* que tratou  
74 sobre a proteção de dados acadêmicos, destacando a importância de se debater  
75 sobre como se garantir a integridade acadêmica e apresentou o software  
76 *copyspider*, um aplicativo de acesso livre e gratuito. O endereço do aplicativo será  
77 enviado por e-mail posteriormente para todos. **2. SIGAA** – recomendou a professora  
78 Adriana Torres a inserção das notas das disciplinas no período marcado no  
79 calendário acadêmico, bem como a colocação das faltas e a consolidação dos  
80 dados para que as disciplinas possam ser concluídas sem prejuízo da regularização  
81 da situação dos alunos na emissão de seus históricos e diplomas. **3. Plataforma**  
82 **Sucupira** – o programa está fazendo a complementação dos dados solicitados pela  
83 CAPES. A presidente solicitou aos professores que encaminhassem os comprovantes  
84 das produções para anexar na plataforma, bem como a atenção para os e-mails com  
85 as solicitações relativas a esses dados. **4. A professora Rosa Prêdes informou** que  
86 a vinda da profa. Rita Cavalcante – UFRJ candidata a pós-doutorado no PPGSS foi  
87 adiada devido à pandemia, inclusive, há possibilidades de articulação com o campo  
88 da saúde mental. **5. A professora Reivan Marinho informou** que seu orientando  
89 Rafael deverá qualificar a dissertação em agosto e provavelmente defender em  
90 setembro. **6. A professora Rosa Prêdes informou** a realização da banca de  
91 qualificação da discente Kamilla Lays dos Santos Amorim que contou com a  
92 participação da professora Edlene Pimentel e o professor Talvanes Eugênio. O  
93 trabalho tratou sobre a contrarreforma na educação superior. A banca final será  
94 agendada para 31 de agosto. **7. A professora Norma relatou** que o trabalho de sua  
95 orientanda Christiane Batista está em fase inicial e ainda não há previsão para



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS      FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL - PPGSS**

---

96 qualificação. A professora está aguardando o segundo capítulo do trabalho dela,  
97 quando deverá definir sobre sua qualificação. **8. A professora Adriana Torres**  
98 **informou** que a discente Raquel dos Santos já concluiu seu trabalho pós-defesa e a  
99 discente Carla Janaína finalizou seu material e deverá agendar banca de defesa para  
100 30 de agosto. **9. A professora Clarissa convidou** a todos para a defesa de  
101 dissertação de seu orientando Francisco Carlos Ribeiro dos Santos intitulada *O*  
102 *Serviço Social e sua função educativa: uma abordagem ontológica*. Comporão a  
103 banca a professora Reivan Marinho e o professor Talvanes Eugenio, no dia 17 de  
104 julho, às 14 horas. **h. Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, lavrei a  
105 presente ata que foi aprovada por todos. Maceió, 15 de julho de 2020. Maria Quitéria  
106 da Silva. Secretária do PPGSS.